



## **UNIONE DEI COMUNI DEL TRASIMENO**

Via F.M. Sensini, 59- Palazzo Baldeschi – Paciano (PG) - [www.comunideltrasimeno.pg.it](http://www.comunideltrasimeno.pg.it)

### **FONDO NAZIONALE POLITICHE GIOVANILI ANNO 2021- DGR 861 del 15/09/2021**

#### **PROGETTO “DOVE SI PARLA”**

### **AVVISO PUBBLICO ex art.12 della l.241-90 per il finanziamento di LABORATORI ESPERIENZIALI DI ATTIVITÀ ARTISTICHE-ESPRESSIVE RIVOLTI A GIOVANI DA 14 A 17 ANNI ORGANIZZATI**

#### **DA ENTI DEL TERZO SETTORE**

**Approvato con determina dell'Area sociale n.351 del 23-12-2022**

#### **LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE**

**Vista** la DGR n. 861 del 15/09/2021 – “Determinazioni in merito all’attuazione dell’intesa 104/CU del 4 agosto 2021, integrativa delle risorse derivanti dal Fondo Nazionale Politiche Giovanili 2021, tra il Governo, le Regioni, le province autonome di Trento e Bolzano e gli Enti Locali e del relativo programma regionale di interventi” con la quale la Giunta Regionale , ha approvato uno specifico programma regionale di intervento denominato “Giovani e pandemia oltre il disagio” ed ha assegnato ai Comuni capofila delle Zone sociali e all’Unione dei Comuni del Trasimeno le risorse finanziarie rese disponibili per l’attuazione del suddetto programma regionale, nello specifico per l’Unione dei Comuni del Trasimeno la somma totale di **€ 11.595,37**

**Vista** l’adesione al programma regionale di cui alla DGR n. 1117/2021 comprensiva della relativa scheda generale di progetto, trasmessa da questa Unione dei Comuni del Trasimeno alla Regione Umbria con nota prot. Pec . n. 650 del 17-02-2022;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 3398 del 08/04/2022 recante “DGR n. 1117 del 10/11/2021 – Giovani verso un nuovo inizio: Tra prevenzione, inclusione sociale e innovazione - Fondo nazionale politiche giovanili - Intesa 104/CU del 04/08/2021. Presa d’atto e avvio dei Progetti Territoriali presentati dai Comuni Capofila – Unione dei Comuni del Trasimeno delle zone sociali”, CUP: I64D22000250003 con la quale è stato approvato il progetto territoriale presentato dall’Unione dei Comuni e che ha stabilito i tempi di realizzazione dello stesso;

**Visto** il progetto “Dove si parla” elaborato dal Gruppo Integrato di Promozione della Salute composto da personale dell’Unione dei Comuni del Trasimeno del Distretto Sanitario del Trasimeno Usl Umbria1 e del Cesvol Umbria Sportello del Trasimeno che:

1) ha, **come obiettivi:**

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – [ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it](mailto:ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it)

- ✓ Promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni
- ✓ Sostenere la transizione all'età adulta
- ✓ Favorire e sostenere il protagonismo e la partecipazione attiva
- ✓ Sostenere la trasmissione di competenze di ideazione, progettazione e organizzazione, gestione di attività progettuali

2) prevede, come strumento attuativo, la creazione e l'organizzazione di corsi, interventi di formazione e attività laboratoriali che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

**Considerato** che, per realizzare tali attività, l'Unione dei Comuni del Trasimeno, intende procedere al finanziamento di un progetto presentato da un ente del Terzo settore iscritto o in fase di trasmigrazione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) che si avvalga della collaborazione di uno o più professionisti esperti nel settore delle arti terapie.

Tutto ciò premesso,

### **Art.1. Indizione avviso di selezione**

È indetto AVVISO PUBBLICO ex art.12 della l.241-90 per il finanziamento di LABORATORI ESPERIENZIALI DI ATTIVITÀ ARTISTICHE-ESPRESSIVE RIVOLTI A GIOVANI DA 14 A 19 ANNI ORGANIZZATI DA ENTI DEL TERZO SETTORE

### **Art.2. Requisiti dei soggetti ammessi alla presentazione del progetto**

I soggetti interessati dovranno dichiarare come da fac-simile di domanda allegato al presente avviso:

1. Essere ente del terzo settore iscritto o in fase di trasmigrazione al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) la cui attività di socializzazione è prevalentemente rivolta agli adolescenti.
2. Essere in possesso di Statuto o Regolamento di funzionamento che prevedano lo svolgimento effettivo di attività rivolte agli adolescenti
3. mettere a disposizione, a titolo di cofinanziamento, uno o più locali di propria disponibilità, idonei allo svolgimento dei laboratori, situati nel territorio dei Comuni del Trasimeno.

L'Ente deve possedere tutti i requisiti richiesti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni, anche richiedendo ai candidati la relativa documentazione.

### **Art.3. Struttura e contenuto dei progetti**

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un progetto dettagliato inerente la realizzazione di laboratori esperienziali di attività artistiche-espressive basato sulle seguenti indicazioni di contenuto e metodologiche:

- Creazione di 2/3 gruppi da massimo 18 adolescenti ognuno;
- Definizione di attività laboratoriali che vedano protagonisti i giovani nel campo dell'arte, della creatività, della manualità e della riflessione sulle grandi questioni del nostro tempo

Il progetto presentato dovrà svolgersi tra marzo 2023 e settembre 2023 e prevedere per ogni gruppo creato, un minimo di 12 incontri.

#### **Art. 4. Budget**

Per le finalità del presente avviso l'Unione dei Comuni del Trasimeno mette a disposizione il budget complessivo di € **11.595,37**, comprensivo di ogni costo e dell'IVA, derivanti dal Fondo politiche giovanili anno 2021. Tale budget andrà a comprendere le ore di attività professionale, di progettazione, i tempi di spostamento, i materiali utilizzati e i momenti di confronto con il gruppo di promozione della salute e con l'Unione dei Comuni;

Per la realizzazione delle attività sopra descritte, si prevede la stipula di una convenzione.

#### **Art. 5. Termini e modalità della presentazione delle domande**

Per partecipare all'avviso, gli Enti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione con allegati:

- atto costitutivo
- statuto
- report delle attività già realizzate sull'argomento oggetto del presente avviso
- progetto
- curricula dei collaboratori che si intendono coinvolgere nel progetto

via PEC all'indirizzo [comunideltrasimeno@postacert.umbria.it](mailto:comunideltrasimeno@postacert.umbria.it) oppure per posta raccomandata A/R all'indirizzo : Unione dei comuni del Trasimeno – Area sociale – Via Belvedere 16, 06064 - Panicale (PG) **entro il termine perentorio fissato del primo febbraio 2023** , pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:

- a) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata a.r;
- b) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;

L'offerente è vincolato all'offerta fin dalla sua presentazione con conseguente accettazione senza riserva alcuna di quanto previsto dal presente documento.

La PEC dovrà contenere in allegato, pena l'esclusione:

- La domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte compresa la dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000;
- Il Progetto con l'indicazione del programma dettagliato delle attività;
- Atto costitutivo

- Statuto
- Report delle attività realizzate sull'argomento oggetto dell' avviso
- la Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che presenta la domanda;
- I Curricula aggiornati e firmati dei professionisti coinvolti

#### **Art. 6. Ammissibilità e valutazione delle domande**

La ricevibilità della domanda prevede la compilazione e l'inoltro del progetto e dei relativi allegati nelle forme, nei termini e sulla base delle condizioni previste dall'avviso. Rispetto all'ammissibilità formale della domanda, sarà necessario che la stessa presenti i requisiti di partecipazione del soggetto proponente ai sensi dell'art.2 del presente avviso

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande l'Unione procederà alla nomina di una Commissione, composta da tre membri. I componenti della Commissione saranno designati dall'Unione tra il proprio personale e quello dei Comuni aderenti. Ai componenti della Commissione, compreso il Presidente, NON spetta alcun compenso. Successivamente alla fase di istruttoria formale, la Commissione esaminerà le domande che abbiano superato la suddetta fase, valuterà la conformità del contenuto progettuale agli ambiti di intervento e attribuirà il punteggio in base ai criteri sottodescritti ai sensi del Regolamento dell'Unione approvato con D.C.U. 23-2021:

#### **Art. 7. Valutazione dei Titoli**

La Commissione procederà a definire le valutazioni di dettaglio nel quadro dei seguenti punteggi massimi:

Criterio	punteggio
capacità del progetto di generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sviluppo culturale e sociale a livello locale e di promuovere l'immagine dell'Unione, in tutte le sue manifestazioni	Da 1 a 5
quantità e qualità delle iniziative programmate per l'attuazione del progetto	Da 1 a 3
originalità ed innovazione delle iniziative programmate nell'ambito del settore di intervento	Da 1 a 3
capacità di autofinanziamento	Da 1 a 3
presenza di contributi in qualunque forma concessi da parte di soggetti pubblici o privati	Da 1 a 5
capacità di proporre un progetto in aggregazione fra più soggetti	Da 1 a 4
garanzia di massima accessibilità da parte di tutte le persone, qualsiasi sia la loro abilità	Da 1 a 5
Valutazione delle attività realizzate sull'argomento oggetto dell'avviso presenti nel report	Da 1 a 6
Curricula dei professionisti coinvolti	Da 1 a 6
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (TITOLI + PROGETTO)</b>	<b>40 punti</b>

### **Art.8 – Modalità di assegnazione dell’incarico e modalità del suo svolgimento.**

Il procedimento si concluderà entro il termine di 30 giorni dalla scadenza dell’Avviso con l’adozione di un provvedimento dell’Area sociale che prende atto della valutazione della commissione ed approva la relativa graduatoria.

L’attività oggetto dell’incarico dovrà essere svolta nelle modalità concordate fra il Gruppo di promozione della salute e l’associazione.

L’incaricato dovrà:

- rispettare le indicazioni temporali individuate nel presente avviso;
- comunicare immediatamente all'Area sociale dell'Unione dei Comuni del Trasimeno eventuali periodi di interruzione delle attività;
- documentare l’attività mediante un apposito registro presenze che, al termine dell’incarico, costituirà autocertificazione dell’attività effettivamente realizzata;
- predisporre un report di fine attività.

### **Art. 9 – Rendicontazione ed erogazione del finanziamento**

Il finanziamento sarà liquidato con le seguenti modalità:

- un anticipo pari al 50% a seguito dell’accoglimento della relativa domanda di contributo.
- la restante parte sarà liquidata entro 30 (trenta) giorni naturali dall’approvazione da parte dell’Area sociale dell’Unione della relazione finale e della rendicontazione dei costi sostenuti, fatta salva l’eventuale rimodulazione del finanziamento in caso di variazioni non approvate delle attività proposte o in caso di mancata realizzazione di queste ultime.

In particolare, il beneficiario dovrà presentare:

- a) dettagliata relazione delle attività progettuali realizzate, che dovrà essere coerente, a livello di iniziativa svolta e tipologia delle spese, con quanto riportato nella domanda presentata, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante che si assume la responsabilità della correttezza di tutti gli elementi nella stessa riportati;
- b) rendicontazione dei costi sostenuti corredata dai i relativi giustificativi idonei ad attestare le spese sostenute, approvata dal competente organismo del beneficiario (es. organo statutariamente competente).

### **Art. 10 – Obblighi del beneficiario**

Il beneficiario ha l’obbligo di:

- utilizzare il finanziamento ricevuto a norma del presente Avviso, esclusivamente per la realizzazione delle attività e/o delle spese per le quali è stato concesso; nei casi di utilizzo non conforme, anche solo parzialmente, del finanziamento, l’Unione procede alla revoca integrale dello stesso o alla sua rimodulazione, con le modalità stabilite al successivo art. 7 del presente Avviso; eventuali variazioni progettuali devono essere apportate nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 7;
- realizzare integralmente il progetto presentato, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti dei terzi) nonché garantire il regolare svolgimento delle attività essendo direttamente responsabile della buona riuscita delle stesse, pertanto assume a suo carico tutti gli oneri sia economici che tecnici;

- garantire che il progetto realizzato sia conforme a quanto indicato in sede di domanda di partecipazione; eventuali modifiche (dipendenti da eventi eccezionali debitamente documentati) dovranno essere comunicate all'Area sociale dell'Unione e da quest'ultima valutate e approvate preventivamente. In caso di mancato adempimento al predetto obbligo, può essere disposta la revoca del finanziamento;
- predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte, in particolare, le misure per la prevenzione e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che saranno vigenti al momento della realizzazione delle attività; fermo restando che è responsabile penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- effettuare tutti adempimenti e pagamenti nei confronti delle Autorità competenti volti ad ottenere il rilascio di tutte le eventuali licenze e/o autorizzazioni e/o certificazioni necessarie alla realizzazione dell'evento in sicurezza e nel rispetto di ogni prescrizione prevista dalla vigente normativa in materia; tutte le suddette certificazioni dovranno essere intestate al beneficiario;
- osservare e a far osservare ai soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto e terzi utenti, tutte le disposizioni, leggi, regolamenti e prescrizioni generali e particolari che disciplinano le attività svolte dallo stesso, manlevando l'Unione da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o stragiudizialmente.

Con la presentazione del progetto, i proponenti attestano la piena ed esatta conoscenza nonché l'incondizionata ed integrale accettazione di quanto riportato nel presente documento.

Resta comunque inteso che su tutti i materiali di comunicazione e pubblicitari dell'iniziativa deve essere riportato il logo dell'Unione dei Comuni e la dicitura "Iniziativa finanziata con fondi dell'Unione dei Comuni del Trasimeno" Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del contributo e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

I beneficiari sono inoltre tenuti al rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma da 125 a 129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124: "Adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza"

## Informazioni

Il presente Avviso, la scheda di adesione e gli allegati saranno pubblicati dal 02-01-2023 e fino al 01-02-2023 all'albo pretorio on line e sul sito internet del Unione dei comuni del Trasimeno e di tutti i Comuni aderenti all'Unione.

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare mail al seguente indirizzo: [ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it](mailto:ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it) o chiamare i numeri 075-8378004 – 8379203.

**Allegati:** Fac simile di domanda di partecipazione

**Panicale 02-01-2023**

**LA RESPONSABILE**  
**(Dr.ssa Alessandra Todini)**