



UNIONE DEI COMUNI DEL TRASIMENO

Via F.M. Sensini, 59- Palazzo Baldeschi – Paciano (PG) - www.comunideltrasimeno.pg.it

FONDO NAZIONALE POLITICHE GIOVANILI ANNO 2021- DGR 1117 del 10/11/2021 PROGETTO “ GENITORI IN CIRCOLO”

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE di 2 PSICOLOGI o 2 PSICOLOGI – PSICOTERAPEUTA

Approvato con determina dell'Area sociale n.352 del 23-12-2022

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE

Vista la DGR n. 1117 del 10/11/2021 – “Determinazioni in merito all’attuazione dell’intesa 104/CU del 4 agosto 2021, integrativa delle risorse derivanti dal Fondo Nazionale Politiche Giovanili 2021, tra il Governo, le Regioni, le province autonome di Trento e Bolzano e gli Enti Locali e del relativo programma regionale di interventi” con la quale la Giunta Regionale , ha approvato uno specifico programma regionale di intervento denominato “Giovani verso un nuovo inizio: tra prevenzione, inclusione sociale e innovazione” ed ha assegnato ai Comuni capofila delle Zone sociali e all’Unione dei Comuni del Trasimeno le risorse finanziarie rese disponibili per l’attuazione del suddetto programma regionale, nello specifico per l’Unione dei Comuni del Trasimeno la somma totale di € **11.604,59**;

Vista l’adesione al programma regionale di cui alla DGR n. 1117/2021 comprensiva della relativa scheda generale di progetto, trasmessa da questa Unione dei Comuni del Trasimeno alla Regione Umbria con nota prot. Pec. n. 650 del 17-02-2022;

Vista la Determina Dirigenziale n. 3398 del 08/04/2022 recante “DGR n. 1117 del 10/11/2021 – Giovani verso un nuovo inizio: Tra prevenzione, inclusione sociale e innovazione - Fondo nazionale politiche giovanili - Intesa 104/CU del 04/08/2021. Presa d’atto e avvio dei Progetti Territoriali presentati dai Comuni Capofila – Unione dei Comuni del Trasimeno delle zone sociali”, CUP: I64D22000250003 con la quale è stato approvato il progetto territoriale presentato dall’Unione dei Comuni e che ha stabilito i tempi di realizzazione dello stesso

Visto il progetto “ Genitori in Circolo” elaborato dal Gruppo Integrato di Promozione della Salute composto da personale dell’Unione dei Comuni del Trasimeno del Distretto Sanitario del Trasimeno Usl Umbria1 e del Cesvol Sportello del Trasimeno che :

1) ha, **come obiettivi**:

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it

- promuovere l'ascolto come strumento di analisi dei bisogni dei giovani tra i 14 e i 17 anni;
- sostenere l'educazione e/o la formazione;
- sostenere la transizione all'età adulta;
- favorire la responsabilizzazione e la sensibilizzazione degli adulti verso i problemi e le necessità dei giovani;
- favorire il dialogo intergenerazionale

2) prevede, come **strumento attuativo**, la creazione e l'organizzazione di corsi, programmi di assistenza e gruppi di supporto per i genitori, al fine di aiutarli ad acquisire consapevolezza degli elementi premonitori l'avvio di comportamenti a rischio da parte dei giovani;

Considerato che, per realizzare tali attività, l'Unione dei Comuni del Trasimeno, intende procedere all'individuazione di 2 figure professionali esterne all'Amministrazione con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera- contratto di collaborazione occasionale- considerata l'assenza di tale figura nell'organico dell'amministrazione stessa;

Visto l'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165-2001 sul conferimento da parte della p.a. di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria.

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni del Trasimeno n. 24 del 15-09-2017 e ss.mm. e ii. Ed in particolare gli artt. 28-35 che disciplinano la materia degli incarichi di collaborazione esterna.

Visto in particolare l'art. 33 del suddetto Regolamento che testualmente recita: "Obblighi di pubblicità.

1. Al fine di garantire la necessità di assicurare l'attuazione del principio di trasparenza i conferimenti di incarichi a soggetti estranei alle pubbliche amministrazioni sono oggetto delle seguenti procedure:

a) trasmissione periodica al Dipartimento della Funzione Pubblica da parte dell'Area che conferisce l'incarico :entro la scadenza del 30 giugno per l'elenco degli incarichi conferiti a soggetti esterni alla P.A. nel semestre luglio – dicembre dell'anno precedente; entro la scadenza del 31 dicembre per l'elenco degli incarichi conferiti a soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione nel semestre gennaio–giugno dell'anno in corso.

b) pubblicazione sul sito web del Comune del provvedimento di incarico con l'indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare del compenso. Nominativo dell'incaricato, dell'ammontare del compenso;

c) obbligo di trasmissione degli atti a cura dell'Area che conferisce l'incarico alla competente sezione della Corte dei Conti secondo la normativa vigente.

Vista la deliberazione del Consiglio dell'Unione dei Comuni del Trasimeno n. 6 del 01/07/2022 di approvazione del programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione che recita:

- 1.3) Di dare atto che l'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete a gli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale, delle specifiche disposizioni contenute nel Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nonché del limite

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it

complessivo di spesa come stabilito nella deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, stabilendo che in aggiunta a queste e alle previsioni di cui al punto 2 potranno essere attribuiti esclusivamente incarichi coperti mediante finanziamenti aggiuntivi e specifici trasferiti da altri soggetti pubblici o privati;

Dato atto che l'incarico di cui al presente atto, essendo finanziato integralmente con risorse esterne (Fondo politiche giovanili anno 2021 trasferito dalla Regione Umbria), non grava sul bilancio dell'Ente;

Visto il D.lg. 33-2013 artt. 15 che testualmente recita: "Art.15. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

1. Fermo restando quanto previsto dall'art.9 bis e fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'art 17 , comma22,della l. 15maggio1997 n. 127 le pubbliche amministrazioni pubblicano e aggiornano le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico;b) il curriculum vitae; c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

Tutto ciò premesso,

Art.1. Indizione avviso di selezione

E' indetto Avviso di selezione per l'individuazione di 2 psicologi o psicologi - psicoterapeuta per lo svolgimento di attività di organizzazione e gestione di gruppi di sostegno per genitori, al fine di supportarli su tematiche inerenti l'adolescenza, in particolare rispetto al target 14 - 17

Art.2. Requisiti dei soggetti ammessi alla presentazione del progetto

I soggetti interessati dovranno dichiarare come da fac-simile di domanda allegato al presente avviso:

1. Se stranieri extracomunitari:
 - di essere in regola con il permesso di soggiorno;
 - che il titolo valido per l'ammissione conseguito all'estero è accompagnato dalla dichiarazione di equivalenza con il corrispondente titolo italiano.
2. il Godimento dei diritti civili e politici;
3. di non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
4. Di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
5. Di non essere stati dichiarati destituiti o decaduti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Di non trovarsi in situazioni di impedimento e/o incompatibilità connessi alla propria condizione lavorativa o professionale;
7. che intendono dare disponibilità a svolgere i compiti e le attività oggetto del contratto secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti;
8. Di avere idoneità psicofisica all'incarico;
9. Di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esercizio dell'incarico.

I candidati dovranno inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1) Possesso della laurea in psicologia (3+2 o vecchio ordinamento)
- 2) Iscrizione albo professionale Ordine degli Psicologi

Il candidato deve possedere tutti i requisiti richiesti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità dei titoli ed attestati dichiarati nel C.V., anche richiedendo ai candidati la relativa documentazione

Art.3. Struttura e contenuto dei progetti formativi

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un progetto dettagliato inerente le tematiche del bando, basato sulle seguenti indicazioni di contenuto e metodologiche:

- Creazione di 2 gruppi , da massimo 10 genitori ognuno, per ogni professionista incaricato;
- Individuazione di una tematica specifica inerente l'adolescenza (in particolare il target 14 – 17) da affrontare ad ogni incontro dei gruppi;
- Possibilità di approfondimento delle tematiche emerse nei gruppi, avvalendosi di momenti consenziali specifici e/o laboratori esperienziali specifici prevedendo a necessità anche incontri individuali di consulenza;

Il progetto presentato dovrà svolgersi tra febbraio 2023 e giugno 2023 e prevedere per ogni gruppo creato, un minimo di 10 incontri di supporto.

Saranno successivamente individuate le sedi di svolgimento degli incontri che saranno messe a disposizione dai Comuni aderenti all'Unione

Art. 4. Budget

Per le finalità del presente avviso l'Unione dei Comuni del Trasimeno mette a disposizione il budget complessivo di € 11.604,59, (€ 5.832,30 per ogni professionista) comprensivo di ogni costo e dell'IVA, derivanti dal Fondo politiche giovanili anno 2021. Tale budget andrà a comprendere le ore di attività professionale, di progettazione, i tempi di spostamento e i momenti di confronto con il gruppo di promozione della salute e con l'Unione dei Comuni;

Per la realizzazione delle attività sopra descritte, si prevede l'attribuzione di un incarico, previa stipula di un contratto di collaborazione occasionale.

Tale compenso è comprensivo di ulteriori eventuali oneri sostenuti dal collaboratore per l'espletamento dell'incarico.

Art. 5. Termini e modalità della presentazione delle domande

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione con allegato il curriculum e il progetto inerente il presente avviso via PEC all'indirizzo comunideltrasimeno@postacert.umbria.it oppure per posta raccomandata A/R all'indirizzo : Unione dei comuni del Trasimeno – Area sociale – Via Belvedere 16, 06064 - Panicale (PG) entro il

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it

termine perentorio del primo febbraio 2023, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede:

- a) la data del timbro postale di spedizione per gli invii effettuati a mezzo raccomandata a.r;
- b) la data di avvenuta ricezione per gli invii effettuati a mezzo PEC, attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68;

L'offerente è vincolato all'offerta fin dalla sua presentazione con conseguente accettazione senza riserva alcuna di quanto previsto dal presente documento.

La PEC dovrà contenere in allegato, pena l'esclusione:

- La domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte compresa la dichiarazione del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente avviso, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000;
- Il Progetto con l'indicazione del programma dettagliato delle attività;
- la Copia del documento di identità in corso di validità del libero professionista/ legale rappresentante che presenta la domanda;
- Il Curriculum aggiornato e firmato

Art. 6. Ammissibilità e valutazione delle domande

La ricevibilità della domanda prevede la compilazione e l'inoltro del progetto e dei relativi allegati nelle forme, nei termini e sulla base delle condizioni previste dall'avviso. Rispetto all'ammissibilità formale della domanda, sarà necessario che la stessa presenti i requisiti di partecipazione del soggetto proponente ai sensi dell'art.2 del presente avviso

I progetti ammissibili saranno sottoposti a successiva valutazione di merito effettuata da un nucleo tecnico di valutazione all'uopo nominato con provvedimento dell'Area sociale.

Gli ambiti presi in esame e valutati dalla selezione e che dovranno essere evidenziati nel curriculum, sono:

- formazione di base
- iscrizioni ad albi
- ulteriori titoli accademici
- certificazioni professionali
- aggiornamento e formazione dopo la laurea e in servizio
- pubblicazioni nell'ambito delle tematiche inerenti l'adolescenza
- partecipazione, attiva e passiva, a convegni, seminari, progetti ecc.
- esperienza come conduttore di gruppi terapeutici e/o sostegno

Art. 7. Valutazione dei Titoli

La Commissione procederà a definire le valutazioni di dettaglio dei punteggi conseguibili dal candidato, nel quadro dei seguenti punteggi massimi:

- **Titoli di studio: max 5 punti**
- **Formazione specifica in tematiche inerenti l'adolescenza: max 10 punti**
- **Esperienze come conduttore di gruppi terapeutici/di sostegno : max 5 punti**

Art. 8. Valutazione del Progetto formativo

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it

La Commissione procederà a definire le valutazioni di dettaglio dei punteggi conseguibili dal candidato, nel quadro dei seguenti punteggi massimi:

Criteri	Punteggio
1. CRITERIO GENERALE: Finalizzazione	Max 20 punti
<ul style="list-style-type: none">• Coerenza del progetto rispetto alle finalità e agli obiettivi dell'Avviso	<ul style="list-style-type: none">• max 10 punti
<ul style="list-style-type: none">• Coerenza del percorso formativo rispetto al target dei destinatari	<ul style="list-style-type: none">• max 5 punti
<ul style="list-style-type: none">• Coerenza e qualità dell'architettura e dell'organizzazione progettuale	<ul style="list-style-type: none">• max 5 punti
2. CRITERIO GENERALE: Qualità progettuale	Max 10 punti
<ul style="list-style-type: none">• Qualità del progetto in termini di chiarezza espositiva, completezza e correttezza delle informazioni fornite	<ul style="list-style-type: none">• max 5 punti
<ul style="list-style-type: none">• Qualità e accessibilità degli strumenti trasmessi ai genitori per la gestione di dinamiche familiari con l'adolescente	<ul style="list-style-type: none">• max 5 punti
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (TITOLI + PROGETTO)	50 punti

Art.9 – Modalità di assegnazione dell'incarico e modalità del suo svolgimento.

Il procedimento si concluderà entro il termine di 30 giorni dalla scadenza dell'Avviso con l'adozione di un provvedimento dell'Area sociale che prende atto della valutazione della commissione ed approva la relativa graduatoria.

In caso di proposta di incarico, i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto) o in caso di mancata presentazione alla convocazione, si provvederà a scorrere la graduatoria.

L'Unione si riserva altresì di non procedere ad affidamenti di incarichi o di procedere anche solo parzialmente ad essi, anche ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano avanzare pretese per il solo fatto di aver partecipato alla selezione oggetto del presente bando.

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere svolta nei giorni e negli orari concordati fra il Gruppo di promozione della salute ed il professionista.

L'incaricato è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto a quanto previsto dal contratto.

L'incaricato dovrà:

- rispettare le indicazioni temporali individuate nel presente avviso;
- comunicare immediatamente all'Area sociale dell'Unione dei Comuni del Trasimeno eventuali periodi di assenza;
- documentare la propria attività professionale mediante un apposito registro che, al termine dell'incarico, costituirà autocertificazione dell'attività effettivamente realizzata;
- predisporre un report di fine attività.

AREA SOCIALE - UFFICIO DI PIANO - ZONA SOCIALE N. 5

Via Belvedere, 16 – 06064 – Panicale (PG) - tel. 075/8378004-8379203 – ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it

L'incaricato deve eseguire personalmente l'incarico conferitogli con esclusione di qualunque sostituto o ausiliario.

Il presente Avviso, la scheda di adesione e gli allegati saranno pubblicati dal 02-01-2023 e fino al 01-02-2023 all'albo pretorio on line e sul sito internet del Unione dei comuni del Trasimeno e di tutti i Comuni aderenti all'Unione.

Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare mail al seguente indirizzo: ufficiodipiano@comune.panicale.pg.it o chiamare i numeri 075-8378004 – 8379203.

Allegati: Fac simile di domanda di partecipazione

Panicale , 02-01-2023

LA RESPONSABILE
(Dr.ssa Alessandra Todini)
Firma digitale

COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO
Protocollo Arrivo N. 17/2023 del 02-01-2023
Allegato 2 - Class. 7 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente