



COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO

PROVINCIA DI PERUGIA

AVVISO PUBBLICO

PER LO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI DI ALTRI ENTI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 4 MESI DEL SEGUENTE PROFILO PROFESSIONALE: N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI

IL RESPONSABILE

CONSIDERATI:

- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione C.C. n. 16 del 31/05/2023 “*Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025 – (art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2020)*” in cui si prevede, nella sezione dedicata al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, l'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Municipale a tempo pieno e determinato per 4 mesi;

In esecuzione della determinazione n. 198 del 27/06/2023, di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che il Comune di Tuoro sul Trasimeno, per l'eventuale assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Agente di Polizia Locale, intende procedere mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità, approvate da altri Enti Pubblici, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura di un profilo

professionale corrispondente a quello che questo Ente intende ricoprire.

I soggetti interessati all'assunzione presso il Comune di Tuoro sul Trasimeno, collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti Pubblici, in seguito all'espletamento di concorsi per la copertura di posti con profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, sono invitati a segnalare la graduatoria presentando manifestazione di interesse.

La manifestazione di interesse da parte del soggetto idoneo, redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 13/07/2023** data di scadenza del presente avviso. Le domande dovranno essere inviate tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a: Comune di Tuoro Sul Trasimeno –Piazza del Municipio, 1 - 06069, Tuoro sul Trasimeno (PG).

Farà fede il timbro posta di ricezione della raccomandata da parte del Comune.

Le domande potranno pervenire anche tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: comune.tuorosultrasimeno@postacert.umbria.it

In ogni caso è ammessa la consegna a mano, in tal caso farà fede la data di registrazione al Protocollo dell'Ente.

Sulla busta della domanda o nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura “SCORRIMENTO GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI – AGENTE DI POLIZIA LOCALE TEMPO DETERMINATO”.

La manifestazione d'interesse dovrà indicare:

- nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o p.e.c. se posseduta;
- assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- l'Amministrazione che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- dichiarazione della posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale e votazione conseguita.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata – pena l'inammissibilità – copia del documento di riconoscimento in corso di validità, a meno che non sia stata firmata digitalmente. La trasmissione a mezzo PEC non esime dal trasmettere il documento di riconoscimento.

Scaduti i termini indicati nell'avviso pubblico, il Comune di Tuoro sul Trasimeno contatterà gli enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati, che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Tuoro sul Trasimeno.

Agli Enti detentori delle graduatorie, individuate in seguito al presente avviso è assegnato un

termine di 10 giorni per comunicare la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Tuoro Sul Trasimeno.

Nel caso in cui più enti abbiano espresso, nei tempi indicati nell'articolo precedente, la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Tuoro sul Trasimeno delle proprie graduatorie, si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a) graduatorie di enti del comparto Regioni-Autonomie locali con priorità degli enti più vicini al Comune di Tuoro sul Trasimeno;
- b) graduatorie di enti di comparti diversi con priorità degli enti più vicini al Comune di Tuoro sul Trasimeno.

A parità di priorità si sceglierà il candidato meglio collocato in graduatoria.

Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore.

Non vengono tenute in considerazione graduatorie impugnate o non ancora definitivamente efficaci.

Individuata la graduatoria/graduatorie da utilizzare ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso, il Comune di Tuoro sul Trasimeno procederà all'utilizzo, previo accordo con l'Ente/gli Enti detentori, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, ai quali è, di volta in volta, assegnato un termine di 10 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. Nel caso in cui il Comune non disponga dei recapiti dei soggetti utilmente collocati, in quanto non forniti dal Comune titolare di graduatoria per qualunque motivo, si procederà a pubblicazione della richiesta di disponibilità all'Albo Pretorio, nel rispetto delle disposizioni sulla privacy, con indicazione del numero d'ordine in graduatoria e dei riferimenti alla graduatoria stessa, per durata non inferiore a 10 giorni, decorsi i quali la disponibilità si intenderà non espressa.

La presente procedura non costituisce alcun titolo e diritto per gli idonei inseriti nelle graduatorie degli Enti che hanno manifestato la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di Tuoro sul Trasimeno e non vincola l'amministrazione Comunale a procedere all'assunzione. In ogni caso è facoltà del Comune di Tuoro sul Trasimeno di non dar seguito alla procedura.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003)

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura. La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Tuoro Sul Trasimeno tel. 07582599339. Il Responsabile del procedimento è il Rag. Raniero Belardinelli.

Tuoro Sul Trasimeno, lì 27/06/2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, Personale e Servizi Demografici

F.to Rag. Raniero Belardinelli