



COMUNE DI TUORO SUL TRASIMENO
Provincia di PERUGIA

Piazza del Municipio, 1
06069, Tuoro Sul Trasimeno (PG)
pec: comune.tuorosultrasimeno@postacert.umbria.it
tel: 0758259911

AVVISO
DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LE
PROGRESSIONI TRA AREE PER LA COPERTURA
DI N. 2 POSTI, DELL'AREA ISTRUTTORI

Il Responsabile dell'Area Servizi Demografici, Personale e Finanziaria, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con con l'approvazione del Programma Triennale del fabbisogno del Personale per il triennio 2023-2025 approvato con la Delibera n. 16 del 31/05/2023, al Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 27/07/2023 e in attuazione della propria determinazione n. 237 del 17/08/2023 di approvazione dell'avviso.

DETERMINA

di indire una procedura comparativa per la progressione tra le Aree riservata al personale di ruolo per la copertura di n. 2 posti vacanti, dell'Area Istruttori rispettivamente presso l'Area Servizi Demografici, Personale e Finanziaria, Ufficio Tributi e presso l'Area Tecnica;

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura saranno ammessi esclusivamente i dipendenti del Comune di Tuoro Sul Trasimeno in servizio a tempo indeterminato, inquadrati nel profilo professionale di collaboratore amministrativo, Area degli Operatori Esperti, in possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura comparativa dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla procedura comparativa, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e in particolare:

1) del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

2) di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) compimento del 18° anno di età;

c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione;

d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;

g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;

h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ai sensi della Tabella C allegata al CCNL 16 novembre 2022 (Tabella di corrispondenza) sono per la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli

Istruttori:

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado;

b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella

corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

- c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere **auto-dichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, deve essere indirizzata al Comune di Tuoro Sul Trasimeno con sede in Piazza del Municipio n.1, e dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 01/09/2023, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura:

Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per n. 2 posti, Area istruttori;

- invio dell'istanza all'indirizzo pec del Comune:

comune.tuorosultrasimeno@postacert.umbria.it avente ad oggetto

Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per n. 2 posti, Area istruttori;

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'eventuale integrazione e/o il perfezionamento di istanze già presentate, qualora richiesti dalla commissione esaminatrice, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, dal competente Ufficio del Personale;

Con atto del Responsabile dell'Ufficio è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione.

Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta in ogni caso l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza ;
- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

Art.4 – TITOLI PROFESSIONALI

Nella domanda devono essere specificati anche i titoli che il candidato possiede ai fini della loro valutazione, come sotto riportati:

- titoli di studio scolastici ulteriori a quello necessario per l'ammissione con indicazione dell'Ente presso cui il titolo è stato conseguito e l'anno di conseguimento;
- competenze professionali acquisite, ai sensi dell'art. 3 co. 6 del *Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali*, con indicazione del soggetto che le ha rilasciate e della data di conseguimento;

Il candidato può dichiarare i titoli posseduti e le competenze professionali ai sensi del D.P.R. 445/2000 oppure presentando gli attestati in originale.

La valutazione dei titoli professionali è demandata alla commissione giudicatrice.

Art. 5 – PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione si svolgerà sulla base della valutazione, effettuata dalla Commissione esaminatrice, di

tre distinti elementi, ai quali sarà assegnato uno specifico punteggio (ciascuno dal peso non inferiore al 20%):

- a) valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato, negli ultimi 3 anni: 40%
- b) il titolo di studio: 40%
- c) le competenze professionali: 20%

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che siano stati sottoposti a provvedimenti disciplinari negli ultimi tre anni, senza considerare il rimprovero verbale.

Art. 6 - INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento economico:

La retribuzione per la categoria di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. 16 novembre 2022, ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) pari a € 21.392,87;
- tredicesima mensilità pari a € 1.782,74, in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;
- indennità di comparto annuale pari a € 45,80 da corrispondere per dodici mensilità.

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le voci stipendiali variabili del salario accessorio se e in quanto dovuti, quali: premi di produttività, indennità di reperibilità, di rischio, di maneggio valori, di turno, di disagio, indennità di responsabilità ed eventuale trattamento per lavoro straordinario secondo quanto previsto dal CCNL e dal CCDI.

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Pari opportunità:

La procedura comparativa è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006 sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Graduatoria e nomina:

In esito alla procedura comparativa è formulata la graduatoria dei concorrenti risultati idonei.

La graduatoria è formulata sulla base del punteggio conseguito nelle valutazioni dei criteri indicati all'art. 5.

Al vincitore sarà comunicato il nuovo inquadramento a cura del responsabile del servizio.

L'esito della procedura sarà comunicato, per iscritto, a tutti i candidati ammessi.

Trattamento dati personali:

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura saranno trattati conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di riservatezza. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Tuoro Sul Trasimeno e il responsabile del trattamento è il Rag. Raniero Belardinelli.

Conclusione del procedimento:

Il presente procedimento si concluderà entro il termine massimo di 90 (novanta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di procedura comparativa sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

D.Lgs. n. 198/2006;

D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 (in particolare, l'art. 52, c. 1-bis);

D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 13/12/2021 e s.m.i.;

Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 in data 27/07/2023;

Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

Altre:

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è il Rag. Raniero Belardinelli.

Tuoro Sul Trasimeno, 17/08/2023

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, Demografici e Personale

F.to Raniero Belardinelli